

PATVIRTINTA
Vilniaus Vydūno progimnazijos
direktoriaus 2025 m. balandžio 7 d.
įsakymu Nr. V-51

(Vilniaus Vydūno progimnazijos
direktoriaus 2026 m. rugsėjo 1 d.
įsakymu Nr. V-85, redakcija)

VILNIAUS VYDŪNO PROGIMNAZIJOS MOKINIŲ ASMENINIŲ MOBILIŲJŲ TELEFONŲ IR KITŲ GALINIŲ ĮRENGINIŲ NAUDOJIMO MOKYKLOJE TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus Vydūno progimnazijos mobiliųjų įrenginių naudojimo ugdymo proceso metu tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato mokinių naudojimosi mobiliaisiais įrenginiais Vilniaus Vydūno progimnazijoje (toliau – Progimnazija) ugdymo proceso (pamokų ir pertraukų) metu tvarką.

2. **Mobilieji įrenginiai** – mobilieji telefonai, išmanieji laikrodžiai, planšetiniai kompiuteriai ir kiti galiniai įrenginiai, skirti informacijai priimti ir (ar) perduoti bei tiesiogiai ar netiesiogiai prijungiami prie viešųjų elektroninių ryšių tinklų.

3. Aprašas parengtas, atsižvelgiant į Progimnazijos bendruomenės sprendimus ir Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro ir sveikatos apsaugos ministro 2025 m. liepos 31 d. įsak. Nr. V-807/V-726 „Dėl mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių technologijų įrenginių naudojimo ikimokyklinio ugdymo ir bendrojo ugdymo mokykloje rekomendacijų“. Aprašas koreguotas, atsižvelgiant į Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro ir sveikatos apsaugos ministro 2026 m. liepos 13 d. įsak. Nr. V-532/V-691 „Dėl mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių technologijų įrenginių naudojimo ikimokyklinio ugdymo ir bendrojo ugdymo mokykloje rekomendacijų patvirtinimo“ pakeitimą.

4. Šiuo Aprašu siekiama:

- 4.1. sumažinti žalos mokinių psichinei ir fizinei sveikatai riziką;
- 4.2. saugoti mokinius nuo pavojingo turinio internete;
- 4.3. saugoti Progimnazijos bendruomenės narius nuo patyčių;
- 4.4. vykdyti priklausomybės nuo mobiliųjų įrenginių prevenciją;
- 4.5. skatinti mokinių judumą pertraukų metu.

II. NAUDOJIMASIS MOBILIAISIAIS ĮRENGINIAIS

5. Mokiniai ugdymo proceso metu (nuo 7.50 val. iki 14.35 val.):

5.1. Progimnazijoje nesinaudoja mobiliaisiais įrenginiais. Mobilieji įrenginiai pasirinktinai paliekami spintelėse arba kuprinėse su išjungtu garsu ir be vibracinio režimo. Tėvams ir klasės vadovui susitarus, gali naudoti / taikyti ir kitokius mobiliųjų įrenginių laikymo būdus (pvz. specialiai tam skirtas dėžutes ir pan.);

5.2. gali naudotis mobiliaisiais įrenginiais tik mokytojo nurodymu arba susitarus iš anksto (išimtiniais atvejais ar atsitikus kitoms nenumatytoms svarbioms aplinkybėms arba tėvams (globėjams, rūpintojams) informavus dalyko mokytoją ar klasės vadovą, mokinys gali atsilipti į skambutį / žinutę ar paskambinti / parašyti tėvams (globėjams, rūpintojams) / artimiesiems).

5.3. gali naudotis mobiliaisiais įrenginiais atsiskaitydami valgykloje.

6. Mobiliaisiais įrengimais Progimnazijoje galima naudotis šiais išimtiniais atvejais:

6.1. užtikrinant mokymosi sąlygas mokiniams, kuriems dėl jų sveikatos ar kitų objektyvių aplinkybių reikalinga naudotis asmeniniais informacinių technologijų įrenginiais;

6.2. esant situacijai, kai reikia nedelsiant susisiekti su tėvais (globėjais, rūpintojais) ar

pagalbos tarnybomis.

7. Progimnazijoje laikomasi rekomendacijos riboti asmeninių informacinių technologijų įrenginių naudojimą mokyklos teritorijoje per pertraukas tarp pamokų, visos dienos mokykloje grupėje (VDM), išskyrus šiuos atvejus:

7.1. kai mokiniams dėl jų sveikatos ar kitų objektyvių aplinkybių yra poreikis pasinaudoti asmeniniais informacinių technologijų įrenginiais;

7.2. esant situacijai, kai reikia nedelsiant susisiekti su tėvais (globėjais, rūpintojais) ar pagalbos tarnybomis.

8. Tėvai (globėjai, rūpintojai) ugdymo proceso metu, iškilus būtinybei, gali rašyti TAMO pranešimą mokytojams arba sutartu būdu susisiekti su klasės vadovu, kad jie perduotų informaciją mokiniams. Ypatingais atvejais, nepasiekdami mokytojų ar klasės vadovo, tėvai gali kreiptis į Progimnazijos raštinę telefono numeriu: +370 660 93763.

9. Jeigu mokinyš nesilaiko šio Aprašo 4 punkto:

9.1. Adaptaciniu laikotarpiu (pirmą savaitę nuo dokumento paviešinimo) mokinyš įspėjamas žodžiu.

9.2. Pedagoginis darbuotojas, įspėjęs mokinį dėl Aprašo 4 punkto nesilaikymo, prašo jo rašyti paaiškinimą, nurodant priežastis. Paaiškinimas paliekamas sutartoje vietoje - mokytojų kambaryje.

9.3. Mokiniui atsisakius rašyti paaiškinimą, pedagoginis darbuotojas rašo paaiškinimą ir palieka sutartoje vietoje. Klasės vadovas TAMO komentaru informuoja mokinio tėvus.

10. Klasės vadovas ne rečiau kaip tris kartus per savaitę peržiūri savo vadovaujamos klasės skyrelį mokytojų kambaryje ir, radęs trečią to paties mokinio paaiškinimą, TAMO komentaru informuoja mokinio tėvus.

11. Jei mokinyš po tėvų informavimo toliau nesilaiko tvarkos, pakartotinai informuojami mokinio tėvai, kuriems rekomenduojama savo vaikui neleisti dvi savaites neštis mobiliojo įrenginio į mokyklą.

12. Mokiniai, nuolat nesilaikantys Aprašo, prieš savo pirmą pamoką telefoną palieka socialinio pedagogo kabinete.

13. Telefonus atsiima pasibaigus pamokoms. Apie šį sprendimą mokiniai ir jų tėvai bus informuojami TAMO žinute.

14. Jei nuolat nesilaikantys Aprašo mokiniai nepalieka telefono sutartoje vietoje, socialinis pedagogas skambina tėvams. Susitarimų pažeidimui kartojantis – mokinio tėvai kviečiami atvykti pokalbiui į mokyklą.

III. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

15. Mobiliųjų įrenginių naudojimo tvarką tvirtina mokyklos vadovas.

16. Su Aprašu klasių vadovai supažindina mokinius antrą naujų mokslo metų dieną pasirašytinai, tėvus (globėjus, rūpintojus) – TAMO pranešimu.

17. Šis Aprašas įsigalioja jam pritarus Progimnazijos taryboje.

18. Aprašas skelbiamas Progimnazijos interneto svetainėje.

PRITARTA

Vilniaus Vydūno progimnazijos tarybos 2025 m. balandžio 25 d.
protokolo Nr. 3 sprendimu

APTARTA

Vilniaus Vydūno progimnazijos mokytojų tarybos posėdyje
2025 m. rugpjūčio 27 d. protokolo Nr. 2-4